

Số: 475/TB-CĐVC

Hà Nội, ngày 25 tháng 11 năm 2021

THÔNG BÁO
Về việc phân bổ chỉ tiêu xét tặng giải thưởng “Gương mặt của năm”

Kính gửi: *Công đoàn Bộ Tư pháp*

- Căn cứ Quyết định số 112/QĐ-CĐVC ngày 28/6/2019 kèm theo quy chế giải thưởng “Gương mặt của năm” của Công đoàn Viên chức Việt Nam.

- Căn cứ vào tình hình hoạt động năm 2021 của các đơn vị,

Ban Thường vụ Công đoàn Viên chức Việt Nam phân bổ chỉ tiêu xét tặng giải thưởng “Gương mặt của năm” năm 2021 tại đơn vị là *2-3*... đại biểu.

Đơn vị xét và gửi hồ sơ về Công đoàn Viên chức Việt Nam từ ngày 15/12/2021 đến ngày 15/02/2022.

Để thuận lợi cho việc khen thưởng kịp thời với tổ chức hội nghị CBCCVC của cơ quan, đơn vị, đề nghị công đoàn trực thuộc triển khai sớm theo hướng dẫn đã ban hành.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Thường trực Ban Thường vụ CĐVCVN;
- Lưu VT; Ban CS-PL.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH**



Trần Thị Kim Anh

HƯỚNG DẪN

Thực hiện giải thưởng “Gương mặt của năm” năm 2021

Thực hiện Quyết định số 112/QĐ-CDVC ngày 28/6/2019 của Ban Chấp hành Công đoàn Viên chức Việt Nam về việc ban hành Quy chế giải thưởng “Gương mặt của năm”. Để thuận lợi cho các đơn vị triển khai thực hiện trong năm 2021, Ban Thường vụ Công đoàn Viên chức Việt Nam hướng dẫn cụ thể một số nội dung sau:

1. Cơ cấu phân bổ số lượng giải thưởng và hình thức tổ chức trao giải

- Mỗi công đoàn trực thuộc Công đoàn Viên chức Việt Nam được xét đề nghị tặng từ một (01) đến năm (05) đồng chí (có phân bổ cụ thể kèm theo).

Trường hợp năm đề nghị xét tặng giải thưởng đơn vị không có người đủ điều kiện theo quy chế thì không đề nghị xét tặng.

- Đơn vị có đoàn viên được nhận giải thưởng có trách nhiệm báo cáo cấp ủy, thủ trưởng cơ quan; tổ chức trao tặng cho cá nhân được nhận giải thưởng tại hội nghị tổng kết năm của đơn vị hoặc hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, hội nghị người lao động tại cơ quan, đơn vị (Trường hợp hội nghị cán bộ, công chức, viên chức, hội nghị người lao động tổ chức kết hợp với hội nghị tổng kết công tác năm thì sẽ tổ chức trao tại hội nghị tổng kết năm của đơn vị).

2. Điều kiện, tiêu chuẩn cụ thể

2.1. Đối với đoàn viên công đoàn trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập

Là cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên công đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chuyên môn trong năm và đạt được ít nhất một trong những điều kiện dưới đây:

- Có công trình, đề tài nghiên cứu khoa học hoặc đề án, ý tưởng sáng tạo có giá trị thực tiễn, đã được nghiệm thu hoặc đã được áp dụng trên thực tế, đánh giá là sản phẩm hoặc ý tưởng tốt.

- Có thành tích đặc biệt xuất sắc trong tham mưu, chỉ đạo, phục vụ Nhân dân, tạo nên những giá trị, giải pháp, mô hình mới có sức lan tỏa.

- Có giải pháp đột phá, khả thi trong cải cách hành chính, trong khắc phục các hạn chế, tồn tại của cơ quan, đơn vị, được lãnh đạo đơn vị đánh giá cao.

- Đạt được hình thức khen thưởng cao nhất của cơ quan, tổ chức, đơn vị trong năm hoặc năm liền kề trước đó mà chưa được tính làm căn cứ trao tặng Giải thưởng.

2.2. Đối với đoàn viên công đoàn trong các doanh nghiệp

Được nhận Bằng lao động sáng tạo trong năm hoặc năm liền kề trước năm bình chọn mà chưa được trao tặng Giải thưởng; hoặc có sáng kiến có giá trị làm lợi cao nhất đã được công nhận trong năm hoặc năm liền kề trước năm bình chọn mà chưa được tính làm căn cứ trao tặng Giải thưởng.

2.3. Đối với cán bộ công đoàn

- Là đoàn viên công đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ chuyên môn;

- Có ít nhất một sáng kiến, ý tưởng hoặc đề xuất giải pháp đổi mới, nâng cao hiệu quả hoạt động công đoàn; hoặc có bằng khen của tổ chức công đoàn trong năm hoặc năm liền kề trước đó mà chưa được tính làm căn cứ trao tặng Giải thưởng.

2.4. Đối với người có thành tích đột xuất đặc biệt xuất sắc trong các lĩnh vực kinh tế, xã hội, an ninh quốc phòng, văn hóa nghệ thuật, thể dục, thể thao (được ghi nhận) là người được nhận bằng khen (đột xuất) của cấp Bộ; Ủy ban nhân dân cấp tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Cơ quan Trung ương của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam và các tổ chức chính trị - xã hội (Tổng Liên đoàn Lao động Việt Nam; Trung ương Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh; Trung ương Hội Nông dân Việt Nam; Trung ương Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam; Trung ương Hội Cựu Chiến Binh Việt Nam) của năm xét tặng Giải thưởng hoặc năm liền kề trước đó mà chưa được trao tặng Giải thưởng.

3. Thời gian xét tặng Giải thưởng

Thời gian nhận hồ sơ xét tặng Giải thưởng: từ ngày 15/12/2021 đến 15/02/2022.

4. Hồ sơ xét tặng Giải thưởng

- Tờ trình của ban thường vụ (ban chấp hành) công đoàn trực thuộc Công đoàn Viên chức Việt Nam (tổng hợp đề nghị của các đơn vị, cá nhân đề nghị tặng giải thưởng), có ý kiến xác nhận của Đảng ủy hoặc Thủ trưởng đơn vị, kèm theo biên bản họp bình xét;

- Báo cáo thành tích cá nhân, có ý kiến xác nhận của lãnh đạo trực tiếp hoặc cơ quan quản lý và tổ chức công đoàn nơi đoàn viên đang sinh hoạt;

- Bản sao có chứng thực sao y bản chính các loại giấy khen, bằng khen, chứng nhận hoặc bằng chứng nhận thành tích và các văn bản, hình ảnh có liên quan khác (nếu có);

- Các phụ lục biểu mẫu kèm theo.

5. Biểu trưng, mức thưởng và kinh phí giải thưởng

- Người được trao tặng Giải thưởng được nhận biểu trưng giải thưởng “Gương mặt của năm” kèm theo giấy chứng nhận Giải thưởng.

- Mức thưởng bằng tiền trị giá 2.000.000đ (hai triệu đồng).

- Nguồn kinh phí trao tặng Giải thưởng do Công đoàn Viên chức Việt Nam chi.

- Hội đồng xét tặng giải thưởng “Gương mặt của năm” năm 2021 Công đoàn Viên chức Việt Nam căn cứ hồ sơ, thời gian đề nghị của đơn vị, tổ chức họp lựa chọn xét tặng giải thưởng theo Quy chế đã ban hành.

Trên đây là hướng dẫn thực hiện giải thưởng “Gương mặt của năm” năm 2021. Đề nghị các công đoàn trực thuộc triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, liên hệ đồng chí Vũ Hồng Hoàng, chuyên viên Ban Chính sách - Pháp luật Công đoàn Viên chức Việt Nam, ĐT: 0913540930.

Nơi nhận:

- Các công đoàn trực thuộc CĐVCVN;
- Thường trực Ban Thường vụ CĐVCVN
- Lưu VT; Ban CS-PL.

TM. BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ CHỦ TỊCH



Trần Thị Kim Anh